



Città Metropolitana di Messina

VI Direzione - Ambiente

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l'anno 2016 alla **Dott.ssa Sarlo Concetta** Funzionario Responsabile del Servizio Controllo Gestione Rifiuti titolare della relativa P.O.

PROPOSTA N. 509 DEL 04/5/2017
RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
N. 489 del 16.05.2017

IL DIRIGENTE

PREMESSO

Che con Determina Dirigenziale n. 203 del 03.03.2016 è stata conferita la titolarità della Posizione Organizzativa, per il periodo di un anno a decorrere dal 01.03.2016, alla Dott.ssa Sarlo Concetta, Funzionario Responsabile del Servizio Controllo Gestione Rifiuti;

Visto che al titolare di P.O. Dott.ssa Sarlo Concetta, Responsabile del Servizio Controllo Gestione Rifiuti, era stato assegnato il seguente obiettivo:

- Ottimizzazione della gestione post-operativa delle discariche dismesse presenti nel territorio della Provincia di Messina;

Considerato che il risultato atteso per il raggiungimento dell'obiettivo è stato raggiunto;

Visto il Sistema Permanente di Valutazione "Area del Personale non Dirigenziale" approvato con Deliberazione n. 151/CG del 31/12/2013, modificato con Decreto Sindacale n.207 del 29.12.2016;

Vista la scheda V3 di valutazione finale riferita al periodo che va dal 01.03.2016 al 28.02.2017 compilata dal Funzionario in oggetto, che viene allegata in copia al presente provvedimento e ne fa parte integrante e sostanziale;

Preso atto che il grado di raggiungimento dell'obiettivo è del 100% e che la valutazione del sottoscritto Dirigente corrisponde ad una quota pari al 98,55 % da applicarsi all'indennità di risultato;

Ritenuto, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 8, 9 e 10 del CCNL del 31/03/1999, nonché le previsioni di cui all'art. 9 del vigente CCDI, per procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore della Dott.ssa Sarlo Concetta in riferimento all'anno 2016;

Rilevato che la spesa trova copertura nel fondo "Risorse decentrate area non dirigenziale" relativo all'anno 2016;

Riscontrata la regolarità della liquidazione;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Città Metropolitana;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative dell'Ente;

Visto il CCDI anno 2016 per il personale "Area non Dirigenziale" dell'Ente;

Visto lo Statuto Provinciale;

Per i motivi espressi in narrativa

DETERMINA

Attribuire – per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato - alla Dott.ssa Sarlo Concetta Funzionario Responsabile del Servizio "Controllo Gestione Rifiuti" una valutazione pari al 98,55 % dell'indennità di risultato riferita all'incarico di Posizione Organizzativa "Servizio Controllo Gestione Rifiuti" espletato per il periodo dal 01.03.2016 al 31.12.2016 ;

Dare atto che la quota da applicare alla retribuzione deriva dalla percentuale prevista dall'art. 9 del CCDI anno 2016;

Dare atto che la spesa trova copertura nel fondo "Risorse decentrate area non dirigenziale" relativo all'anno 2016;

Dare atto che il presente provvedimento è esecutivo ai sensi di legge;

Trasmettere copia della presente Determinazione ai soggetti di cui all'art. 86 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, nonché per i successivi adempimenti di rispettiva competenza, ai Servizi:

- Gestione Economica del Personale;
- Organizzazione e Metodo;
- Controllo della Performance;

nonché al dipendente interessato.

Allegati:

Scheda di valutazione finale anno 2016.

Messina, li

4/5/17

IL DIRIGENTE



Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico-amministrativa favorevole.

Li 4/5/17

IL DIRIGENTE

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria

(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii, art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere F.A.V.O.R.E.V.O.L.E. in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al cap. _____ impegno n. _____

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 9/5/17 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio

Il Dirigente

IL DIRIGENTE SERV.FINANZIARIO

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge regionale n.15 del 4.8.2015)

Direzione VI Direzione Ambiente

Posizione Organizzativa: Servizio _Controllo Gestione
Rifiuti _____

Scheda di valutazione finale - Anno 2016

Titolare di Posizione Organizzativa:

Dott.ssa Sarlo Concetta

dal

01/03/2016

28/02/2017

Descrizione dell'obiettivo:

Ottimizzazione della gestione post-operativa delle discariche dismesse presenti nel territorio della Provincia di Messina.

Indicatore di risultato:

Numero di verifiche e attività svolte attraverso verbali e sopralluoghi

Target:

28/02/2017

Relazione di sintesi

Attività svolta:

Sono stati effettuati sopralluoghi presso le Discariche dismesse nei Comuni di Antillo , Basicò, Fiumedenisi, Limina ,Mistretta, San Filippo del Mela, Novara di Sicilia, Tripi, Vallone Guidari (Messina), ecc, con relativi verbali. Sono stati organizzati da questo Servizio, tavoli tecnici con gli Enti territorialmente competenti, per la stesura di un documento istruttorio da trasmettere alla Regione (Ufficio Bonifiche) ai sensi dell'art. 242 c.12 del T.U.A. Particolare attenzione è stata rivolta alla ex Discarica di Mazzarrà S. Andrea, riguardo al problema della gestione del percolato prodotto. Per le altre Discariche dismesse si è preso contatto con i Comuni per valutare la MISE (messa in sicurezza di emergenza) e l' eventuale bonifica delle stesse.

Cause di eventuali scostamenti, aspetti critici e loro conseguenze sull'obiettivo:

nessuna

Prospettive di sviluppo:

Incrementare le attività di monitoraggio sulle discariche dismesse

Elenco dei principali atti formalizzati:

Verbali di sopralluogo, verbali di tavoli tecnici e verbali di conferenze di servizio. Corrispondenze varie con i Comuni e con gli Enti interessati.

Concetta Sarlo

Valutazione finale della performance individuale anno 2016

a) Valutazione dell'obiettivo:

Valutazioni del Dirigente:
 LA DOTT. SRA SAPELLO HA PIENAMENTE RAGGIUNTO OBIETTIVI CON GRANDI CARATTERI E PROFESSIONALITÀ -

Valutazione di sintesi della 1^ Area di Valutazione Raggiungimento Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio attribuito dal Dirigente (da 0 a 100)	Peso attribuito all'Obiettivo (P)	Valore ponderato (V * P)
	99		
Totale peso attribuito alla 1^ Area di valutazione = 50%	Totale	100	99,50
Media ponderata raggiungimento obiettivi: $\Sigma(Vn * Pn) / \Sigma P =$			_____ A

b) Qualità del contributo individuale

Sono considerati fattori specifici come *il rispetto di impegni e scadenze, la continuità e la qualità dell'apporto lavorativo, il grado d'iniziativa e la capacità di risolvere i problemi intervenuti, le competenze professionali dimostrate;*

Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio-totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

Valutazione di sintesi 2^ Area di valutazione			
Fattori di valutazione	Valutazione del Dirigente (da 0 a 100)	Peso attribuito ai fattori (P)	Valore ponderato (V * P)
1 Rispetto di impegni e scadenze: rispetta i tempi e le scadenze per l'esecuzione della prestazione	98	7	6,86

	Quantità e qualità della prestazione: opera con l'attenzione, la precisione e l'esattezza richieste dalle circostanze specifiche e dalla natura del compito assegnato	98	7	6,86
3	Iniziativa e capacità di soluzione dei problemi: è in grado di affrontare situazioni critiche e di risolvere problemi imprevisti, proponendo possibili alternative ed utilizzando le proprie conoscenze, anche derivanti dall'esperienza sul campo	98	6	5,88
4	Conoscenze tecnico-professionali generali e/o specifiche: dimostra una conoscenza approfondita e puntuale delle materie oggetto della competenza dell'ufficio, nonché dell'ambito disciplinare di riferimento	100	5	5
Peso attribuito alla 2^a Area di Valutazione = 25%		Totale	25	24,60
Media ponderata fattori di valutazione: $\Sigma(Vn * Pn) / \Sigma P =$				B

c) Comportamenti organizzativi

- **capacità di integrazione**, fattori che valutano il grado di condivisione delle responsabilità attraverso la *disponibilità e la flessibilità dimostrate e la collaborazione all'integrazione organizzativa*;
- **capacità di relazione e integrazione**, fattori articolati nella *capacità di collaborare ed interagire con i dirigenti, con gli altri dipendenti, nonché con l'utenza esterna ed interna*;
- **capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate**, fattori che valutano l'attitudine organizzativa e gestionale nel *saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione, nella capacità di attribuire competenze e responsabilità e nel saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro*.

Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

Valutazione di sintesi 3° Area di valutazione			
Fattori di valutazione	Valutazione del Dirigente (da 0 a 100)	Peso attribuito ai fattori (P)	Valore ponderato (V * P)
1 Capacità di integrazione è in grado di ampliare lo spettro delle proprie conoscenze ad ambiti disciplinari collegati alle materie di competenza dell'ufficio, dimostrando versatilità cognitiva e capacità di apportare un contributo originale ed innovativo	98	5	4,90
2 Disponibilità e flessibilità: è capace di adeguare il proprio ruolo alle esigenze dell'incarico ricoperto, anche in presenza di mutamenti organizzativi sviluppando le competenze che comportino allargamento ed arricchimento dei compiti assegnati;	98	5	4,90

